

## OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO ZŘIZOVÁNÍ A VEDENÍ MUB ÚČTŮ

1. Běžný účet Metropolitní univerzitní banky, a.s. (dále jen MUB účet) je určen všem fiktivním právnickým osobám a fiktivním fyzickým osobám podnikajícím na trhu fiktivních firem v ČR i v zahraničí.
2. K založení MUB účtu je zapotřebí, aby statutární zástupce žadatele:
  - a) řádně vyplnil [on-line žádost](#) o zřízení a vedení MUB účtu,
  - b) potvrdil e-mailem na [info@mubanka.cz](mailto:info@mubanka.cz) souhlas s následně zaslanou a systémem Metropolitní univerzitní banky (dále jen MUB banka) vygenerovanou a klientem řádně podepsanou smlouvou o zřízení MUB účtu, ve které bude uvedeno číslo zřizovaného MUB účtu a zároveň zaslal na [info@mubanka.cz](mailto:info@mubanka.cz) vyplněné [podpisové vzory](#) osob oprávněných nakládat s fiktivními prostředky na MUB účtu,
  - c) složil na zřízený MUB účet první vklad v minimální fiktivní výši 1500 Kč.
3. Způsob jednání za majitele MUB účtu i oprávnění dalších osob k disponování s peněžními prostředky na účtu se uvádí v podpisovém vzoru.
4. Komunikace majitele MUB účtu nebo disponentů s MUB bankou se uskutečňuje přednostně prostřednictvím e-mailu [info@mubanka.cz](mailto:info@mubanka.cz) nebo případně telefonicky s bankéřem MUB banky (+420 702 150 877) v úředních hodinách MUB banky.
5. MUB banka zřídí a povede majiteli účtu MUB účet v souladu se smlouvou o MUB účtu, těmito obchodními podmínkami a obecně závaznými právními předpisy.
6. Majitel MUB účtu je zejména povinen:
  - a) udržovat na MUB účtu nejméně minimální zůstatek ve výši minimálního fiktivního vkladu,
  - b) uhradit řádně a včas fiktivní poplatky za vedení účtu, provedené transakce a další fiktivní platby dle sazebníku MUB banky.
7. Veškeré informace o zúčtování sděluje MUB banka majiteli MUB účtu e-mailem a to měsíčně nebo pololetně, kdy na e-mailovou adresu majitele účtu zasílá výpis z účtu.
8. MUB banka fiktivně úročí kreditní (kladný) zůstatek na MUB účtu úrokovou sazbou dle aktuálního [sazebníku MUB banky](#). Přečerpá-li klient prostředky na MUB účtu do debetního (záporného) zůstatku, je tento fiktivně úročen dle aktuálního sazebníku MUB banky.

9. Na MUB účet lze vkládat a vybírat z něj fiktivní hotovost pouze v sídle MUB banky, která provádí hotovostní operace, a to pouze v pokladních hodinách a dále pak na místech k tomu určených rozhodnutím MUB banky (například Mezinárodní veletrh fiktivních firem). MUB banka zároveň přijímá na MUB účet fiktivní bezhotovostní vklady, provádí příkazy k fiktivní úhradě až do výše minimálního fiktivního disponibilního zůstatku na MUB účtu. Za přečerpání fiktivních prostředků na MUB účtu odpovídá majitel účtu a účet je v tomto případě fiktivně úročen debetní úrokovou sazbou dle platného sazebníku MUB banky.
10. Příkazy k fiktivní úhradě se podávají výhradně e-mailem na adresu [info@mubanka.cz](mailto:info@mubanka.cz). Příkaz k fiktivní úhradě musí obsahovat tyto povinné náležitosti:
- a) bankovní spojení příkazce (plátce) – tj. číslo fiktivního účtu příkazce a kód banky příkazce,
  - b) bankovní spojení příjemce – tj. číslo fiktivního účtu příjemce a kód banky příjemce,
  - c) fiktivní částka k převodu uvedená číselně,
  - d) označení měny převodu (tj. CZK),
  - e) variabilní symbol (pokud je to vyžadováno),
  - f) datum splatnosti,
  - g) podpis podle podpisového vzoru.
11. Dnem účinnosti příkazu k fiktivní úhradě, tj. dnem, kdy MUB banka odepíše fiktivní peněžní prostředky z MUB účtu, se rozumí den, kdy majitel MUB účtu splnil všechny podmínky k uskutečnění převodu, a to:
- a) zaslal e-mailem na adresu [info@mubanka.cz](mailto:info@mubanka.cz) příkaz k fiktivní úhradě v souladu s těmito podmínkami,
  - b) zajistil na MUB účtu dostatek použitelných fiktivních peněžních prostředků k provedení převodu.
12. Určí-li majitel MUB účtu jako den splatnosti jiný než pracovní den, provede MUB banka fiktivní převod nejbližší pracovní den.
13. MUB banka neodpovídá za škody vzniklé neprovedením příkazu k fiktivní úhradě v důsledku jeho neúplnosti, nesprávnosti, neplatnosti, nedostatečného krytí fiktivními peněžními prostředky na MUB účtu, nebo pozdního podání.
14. MUB banka je povinna zablokovat fiktivní peněžní prostředky majitele MUB účtu na základě rozhodnutí příslušného orgánu Centra fiktivních firem Praha (CEFIF).
15. Účtování fiktivních poplatků za bankovní služby na vrub MUB účtu a zúčtování fiktivních úroků ve prospěch MUB účtu provádí MUB banka měsíčně, a to vždy k poslednímu pracovnímu dni v měsíci.

16. Majitel MUB účtu má právo reklamovat zúčtování fiktivních plateb obsažených v měsíčním výpisu z účtu a uplatňovat požadavek na odstranění nesrovnalostí ve lhůtě do 1 měsíce po obdržení příslušného měsíčního výpisu a to e-mailem na adresu [info@mubanka.cz](mailto:info@mubanka.cz).
17. MUB banka bez odkladu prověří nesrovnalosti v zúčtování a provede příslušnou nápravu, o které informuje majitele MUB účtu e-mailem.
18. Majitel MUB účtu i MUB banka jsou oprávněni vypovědět smlouvu o MUB účtu, a to vždy e-mailem bez udání důvodu s tříměsíční výpovědní lhůtou v případě uzavření smlouvy o MUB účtu na dobu neurčitou (VARIANTA A), v ostatních případech s měsíční výpovědní lhůtou (VARIANTA B), která začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla zaslána výpověď druhé straně. MUB banka a majitel MUB účtu jsou povinni před zrušením MUB účtu vyrovnat vzájemné fiktivní pohledávky a dluhy. MUB banka provede veškeré fiktivní převody prostředků z MUB účtu prostřednictvím fiktivních platebních prostředků a fiktivních šeků použitých do dne zániku závazku, MUB účet zruší a fiktivní zůstatek vyplatí majiteli MUB účtu.
19. Obchodní podmínky MUB banky nabývají účinnosti dnem 22. 2. 2018. MUB banka je oprávněná je měnit, doplňovat, nebo je zrušit vydáním nových obchodních podmínek, o nichž je povinna informovat majitele MUB účtu v předstihu minimálně 14 dnů. V případě nesouhlasu majitele MUB účtu s novým zněním obchodních podmínek je tento oprávněn vypovědět smlouvu o MUB účtu k poslednímu dni konce účinnosti původních obchodních podmínek.